

2013年度 第5回 常任幹事会議事録

●日時  
2014年5月31日(土)  
15:00~17:00

●場所  
阿佐ヶ谷美術専門学校 521教室

●出席者  
秋元圭一〔会長〕  
甲斐光省〔副会長〕  
土橋洋一〔常任〕  
三好耕之〔常任〕  
西田一成〔常任〕  
桜井裕美〔常任〕  
浜村圭一〔常任〕  
白石龍子〔常任〕  
勝山昌幸〔常任〕  
大野美菜子〔常任〕  
富澤和治〔常任〕  
角谷祥子〔新常任〕  
藤原成理〔新常任〕

●委任欠席者(カッコ内→代理人)  
竹島 颯(秋元)  
藤川正美  
日野 高(秋元)  
大村政幸(秋元)  
松岡和彦(秋元)  
小山 弘(秋元)  
永吉昭浩  
山田直毅  
軽込孝信  
小高恭子

2013年度常任幹事 出席者 11名  
2013年度委任幹事 欠席者 10名  
(常任幹事21/25名 定足数成立)

●議事進行:富澤和治

●議事録  
書記:長根小夏(学生)

校正・制作・文責:  
秋元圭一、大村政幸

■議題

- 1 2013年度決算書の進行状況・報告について
- 2 2014年度活動計画と予算案について
- 3 学校から『アサビ70周年』について
- 4 2014年度常任幹事会の三役と委員長について
- 5 その他・意見交換

■はじめに

◎出欠確認と会長挨拶の後、前回会議の議事録は承認を受けてasabi-netへアップ予定との報告があった。

■議題 1 2013年度決算書の進行状況・報告について

◎秋元会長より、2013年度決算の取りまとめ資料の配布と収支報告があった。  
事務局予算840,000円に対し、実績の支出767,474円。委員会予算660,000円に対し、実績の支出554,870円。  
総予算1,500,000円に対し、実績の支出合計1,322,344円。

★全会一致で承認され、監査後、幹事会にて報告・承認の運びとした。

■議題 2 2014年度活動計画と予算案について

◎秋元会長から予算案第2校が配布され、一部修正し、以下のように提案したいとの説明があった。  
事務局予算案670,000円、委員会予算案760,000円の合計1,430,000円。

- ・「会計や会費徴収は事務局の項目とした方がわかりやすいのでは」との意見に「事務局総予算の中で、各ブロックでどれくらい支出しているかが確認できるように分けている」と答えた。
- ・「事務局の雑費は事務局用なので、全体に対するの予備費が必要では」との意見に「予備費の項目を雑費と置換えているが、予算額以上の支出が必要となった場合は他ブロックからの移動も含め、常任幹事会で承認を得ることと認識しているため、全体に対するの予備費は設けていない」と答えた。
- ・「コラボ企画は事務局より委員会ブロックに入れた方がよいのでは」との意見に「前年同様で構成したが、委員会ブロックに移すよう修正したい」と答えた。(上記の事務局、委員会予算の内訳が変わります)
- ・「学校の70周年の動きに絡めた予算立てをしてはどうか」との意見に「これから話しを聞くため、予想して予算立てするというわけにはいかない」と答えた。

★各意見を踏まえ修正する事で2014年度予算案は全会一致で承認され、幹事会にて報告・承認の運びとした。

■議題 3 学校から『アサビ70周年』について

◎早見先生が出席され、企画概要を示したプリントを配布の後、「学園誌を制作するなどして学校の核となるものを作りたいと考えており、同窓会の方々に協力を得られればと思うので、今後ともよろしくお願ひいたします。学園誌は、アサビが社会の信頼と共感を得てきた歴史をきちんと記録に残す目的で、現在・過去・未来を軸とし、同窓生がどうしているか紹介・アサビは70年をどう歩んできたか・今後アサビはどうなっていくのか、といった内容を考えており、名簿の充実を図るための協力をお願いしたい」との意向を述べられた。

- ・同窓会からは進捗状況をこまめに報告くださいとお願いした。
- ・早見先生の退席後「これに向けた委員会を設立してはどうか」「同窓会自体が橋渡しの役割なので、その中にもうひとつの橋渡し部門があると複雑になってしまうのでは」「同窓会の名簿を提供することで協力という形にはならないか」「名簿は個人情報という問題がある。ある程度ビジュアル化してデザイン業が何名かといったような加工した資料として渡すのは可能かもしれない」「作業が発生した場合、係人の労力やギャランティが問題となってくる」「2014年発行の同窓会ニュースにアンケートを同封して、会員から詳細なデータを募ることは可能かもしれない」などの意見が交わされた。

■議題 4 2014年度常任幹事会の三役と委員長について(カッコ内はリーダー)

★議題に先だって秋元会長は、選挙結果において6票で同票の3名から1名選出件、現在連絡待ちのため一旦保留として幹事会までに解消するという事で、全会一致で承認され、幹事会にて報告・承認の運びとした。

★秋元会長より、2014年度の人員配置の提案があった。

- ◎三役——会長/秋元圭一 副会長/日野 高・甲斐光省 事務局長/大村政幸
- ◎監査役—小林 明氏・中村紀子氏

- ◎事務局(大村)——常任幹事会や幹事会の運営等。
- ◎会計(白石)——出金の管理。決算報告・予算案の作成。
- ◎選挙管理(勝山)——常任幹事の定数についてなど、選挙方法の検討。
- ◎会則検討(甲斐)——問題点や不備が確認された場合、速やかに検討。会則の幹事会項目内の議長に関する文言について検討。
- ◎名簿管理(小山)——同窓会名簿の更新。項目の整理やレイアウトの再構築。
- ◎会費徴収準備(日野)——会費の支出予測等の調査。会費徴収の視点の提案。
- ◎WEB(松岡)——HPのリニューアル。フェイスブックやツイッターへの記事掲載。
- ◎同窓生在校生支援(未定)——卒業制作展の表賞。卒業式後のパーティへの補助・参加。
- ◎広報(富澤)——同窓会ニュースの作成・発行
- ◎コラボ企画(甲斐)——第2回目の『まんが計画』開催、11月初旬・人形町ビジョンズにて。
- ◎アサビブリッジプロジェクト(浜村)——阿佐美学園祭との連携も含めたイベントの開催。
- ◎インターンシッププロジェクト(日野)——在校生と企業と学校との係わりを検討。

・西田氏より「会則に副会長の人数は制定していないので藤原氏を推薦したい」との意見に秋元会長は「今回の会議の打合せの中で、大村氏が仕事の都合により今後の会議出席が難しくなるとのことで、事務局長を藤原氏へ交代できればどうかと考えていた。タイミング的には2014年度への移行に合せられたらよかったが、当人への打診もまだであり、大村氏も含めて了解を得ていないため、今後の課題になる」と述べ「事務局長は大村氏として、藤原氏の了解を得た後、移行期間を設け交代してはどうか」と意見が続いた。

★全会一致で承認され、幹事会にて報告・承認の運びとした。

■議題 5 その他・意見交換

◎7月5日予定の幹事会の案内に、出欠および委任状の返信はがきを同封し、返信しやすくする。従来通りメールやfaxでも返信可ということを表記し案内を出す運びとした。

次回日程:2014年7月5日(土) 15:00~17:00 2013年度幹事会と報告され、議会は閉会した。